

Regulamin Samorządu Uczniowskiego Szkoły Podstawowej Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej w Poznaniu

Regulamin zawiera:

- I. Postanowienia ogólne.
- II. Struktura Samorządu Uczniowskiego.
- III. Kompetencje organów Samorządu Uczniowskiego.
- IV. Tryb przeprowadzania wyborów do Samorządu Uczniowskiego.
- V. Tryb odwoływania członków Samorządu Uczniowskiego.
- VI. Budżet Samorządu Uczniowskiego.
- VII. Opiekun Samorządu Uczniowskiego.
- VIII. Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego.
- IX. Postanowienia końcowe.

I. Postanowienia ogólne.

1. Samorząd Uczniowski (dalej również jako SU lub Samorząd) Szkoły Podstawowej Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej w Poznaniu działa w oparciu o art. 85 Ustawy – Prawo Oświatowe z dnia 14.12.2016 r. oraz jest zgodny ze Statutem Szkoły.

2. SU tworzą wszyscy uczniowie szkoły, a jego organy są reprezentantami wszystkich uczniów szkoły.

3. Do głównych celów działalności SU należą:

- a) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- b) kształtowanie pozytywnych postaw społecznych,
- c) przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- d) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- e) promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- f) organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- g) reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.

4. SU szkoły katolickiej, jaką jest Szkoła Podstawowa Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej w Poznaniu, realizuje swoje zadania kładąc szczególny nacisk na wypełnianie postulatów SERVIAM.

II. Struktura Samorządu Uczniowskiego

1. Organy Samorządu Uczniowskiego:
 - a) Zebranie wszystkich uczniów szkoły (walne),
 - b) Przewodniczący SU,
 - c) Wiceprzewodniczący SU,
 - d) Skarbnik SU,
 - e) Rada SU

III. Kompetencje organów Samorządu Uczniowskiego

1. Walne Zebranie zwoływane jest na wniosek:
 - a) Przewodniczącego Samorządu,
 - b) Rady Samorządu (dalej jako RSU lub Rada SU lub Rada Samorządu),
 - c) Co najmniej 1/5 uczniów Szkoły.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
 - a) wyrażanie opinii na temat pracy Samorządu,
 - b) odwołanie poszczególnych organów Samorządu, jeśli te nie spełniają swoich zadań,
 - c) uczestniczenie w debatach na tematy związane z życiem Szkoły.
3. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego wybierany jest w drodze powszechnych wyborów na okres jednego roku.
4. Przewodniczący obejmuje swój urząd bezpośrednio po ogłoszeniu wyników wyborów, sprawuje go do czasu objęcia urzędu przez następcę wybranego w kolejnych wyborach lub, w wypadku uczniów klas VIII, do zakończenia nauki w Szkole.
5. Do kompetencji Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego należy:
 - a) reprezentowanie Samorządu Uczniowskiego wobec Dyrektora, Grona Pedagogicznego i rodziców oraz na zewnątrz Szkoły,
 - b) kierowanie pracami Samorządu Uczniowskiego,
 - c) przekazywanie wiadomości w imieniu Rady SU społeczności szkolnej,
 - d) zwoływanie i przewodniczenie zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych.
6. Wiceprzewodniczącym Samorządu Uczniowskiego zostaje kandydat, który w wyborach do SU otrzymał drugą w kolejności liczbę głosów.
7. Wiceprzewodniczący SU rozpoczyna pracę wraz z ogłoszeniem wyników wyborów, a kończy kadencję wraz z objęciem urzędu przez następcę wybranego w kolejnych wyborach lub w wypadku uczniów klas VIII kończy kadencję wraz z zakończeniem nauki w Szkole.
8. Do kompetencji Wiceprzewodniczącego SU należy:
 - a) wspieranie Przewodniczącego w zadaniach, jakie ten ma do spełnienia,
 - b) zastępowanie Przewodniczącego w czasie jego nieobecności w szkole.

9. Skarbnik Zarządu:

- a) zarządza finansami samorządu;
- b) corocznie przedstawia sprawozdanie finansowe dyrekcji, Zarządowi SU oraz Radzie Samorządów Klasowych.

10. Rada SU składa się z:

- a) Przewodniczącego SU,
- b) Wiceprzewodniczącego SU,
- c) Skarbnika SU,
- d) gospodarzy poszczególnych klas II-VIII lub wybranych przedstawicieli.

11. Do kompetencji rady SU należy:

- a) zwoływanie walnych zebrań,
- b) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- c) przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- d) identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- e) opracowywanie całorocznego programu prac Samorządu Uczniowskiego,
- f) realizowanie założeń planu całorocznego,
- g) kierowanie bieżącą pracą Samorządu Uczniowskiego,
- f) współpraca z Samorządami Klas,
- i) gromadzenie środków finansowych dla realizacji celów wynikających z planu pracy,
- j) wyznaczanie Komisji Wyborczej koordynującej kampanię wyborczą i przeprowadzającej głosowanie w dniu wyborów do SU,
- k) prowadzenie bieżącej dokumentacji prac Rady SU,
- l) prowadzenie gazetki,
- m) wspomaganie prowadzenia witryny internetowej Samorządu Uczniowskiego.

IV. Tryb przeprowadzania wyborów do organów Samorządu Uczniowskiego

1. W drodze wyborów powszechnych, tajnych i równych wybierane są następujące organy Samorządu Uczniowskiego:

- a) Przewodniczący SU,
- b) Wiceprzewodniczący SU.

2. Bierne prawo wyborcze, czyli prawo do kandydowania przysługuje uczniom klas IV-VII, których wychowawca wyrazi zgodę na ich kandydaturę (uwzględniając wyniki w nauce oraz postawę ucznia).

3. W Radzie Samorządu Uczniowskiego mogą być osoby, których ocena zachowania jest co najmniej bardzo dobra oraz średnia ocen nie niższa niż 4,0. Każda z klas IV-VII wybiera co najmniej jednego kandydata reprezentującego klasę w wyborach do SU.

4. Czynne prawo wyborcze, czyli prawo do oddania głosu przysługuje uczniom klas I-VIII.

5. Górny limit liczby kandydatów w wyborach do SU określa Rada SU.

6. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza wyłoniona z kończącej kadencję Samorządu wraz z opiekunem SU.

7. Termin wyborów oraz skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza – w porozumieniu z opiekunem Samorządu Uczniowskiego, Dyrektorem Szkoły i przedstawicielami klas – ustępująca Rada Samorządu Uczniowskiego.
8. Do kompetencji Komisji należy przyjęcie zgłoszeń od kandydatów, czuwanie nad prawidłowością kampanii wyborczej, przygotowanie i przeprowadzenie wyborów oraz ogłoszenie wyników wyborów.
9. Kandydaci do SU przygotowują i przedstawiają program wyborczy, mają możliwość zaprezentować go w formie graficznej oraz przedstawić osobiście podczas debaty wyborczej. Dopuszcza się kampanię wyborczą w Internecie.
10. Cisza wyborcza rozpoczyna się w momencie zakończenia debaty, o której mowa w ust.10 a kończy po zakończeniu głosowania.
11. Kampania wyborcza zostaje ogłoszona na co najmniej dziesięć dni przed planowanym terminem wyborów. Kandydaci stosują się do zasad przewidzianych dla kampanii wyborczej.
12. Głosowania dokonuje się na kartach wyborczych przez postawienie "krzyżyka" przy nazwisku kandydata. Kartę wyborczą uznaje się za nieważną gdy głos oddany jest na więcej niż jednego kandydata lub gdy na karcie znajdują się dopiski lub rysunki.
13. Po przeliczeniu głosów komisja Wyborcza sporządza protokół oraz ogłasza wynik wyborów najpóźniej 3 dni po wyborach.
14. Przewodniczącym SU zostaje kandydat, który otrzyma największą liczbą głosów. Kadencja Przewodniczącego SU rozpoczyna się po ogłoszeniu wyników, podczas ogólnego zebrania wszystkich uczniów i kończy się po ogłoszeniu wyników kolejnych wyborów.
15. Wiceprzewodniczącym SU zostaje kandydat, który uzyskał kolejną po zwycięzcy wyborów liczbę głosów.
16. Skarbnik SU zostaje wybrany podczas pierwszego zebrania nowej Rady Samorządu.
17. W przypadku uzyskania takiej samej, liczby głosów przez dwóch lub więcej uczniów, rozstrzygnięcie następuje w wyniku drugiej tury wyborów. W drugiej turze wygrywa kandydat z największą liczbą głosów.
18. Rada Samorządu Uczniowskiego formuje się na początku roku szkolnego, po wyborach do Samorządów Klasowych.

V. Tryb odwoływania członków organów Samorządu Uczniowskiego

1. W przypadku nie wywiązywania się z powierzonych funkcji lub zadań, członek Rady Samorządu Uczniowskiego na mocy złożonego ślubowania może zostać oddalony z Rady SU, a w jego miejsce powołany zostaje kolejny członek.
2. Odwołanie poszczególnych członków RSU odbywa się poprzez:
 - a) wniosek Walnego Zgromadzenia (co najmniej 1/5 uczniów) w trybie natychmiastowym (w dalszym trybie poprzez głosowanie przez RSU),

- b) wniosek Dyrekcji lub Rady Pedagogicznej w trybie natychmiastowym (w dalszym trybie poprzez głosowanie przez RSU),
- c) wniosek o oddalenie Rady Samorządu Uczniowskiego w trybie natychmiastowym (w dalszym trybie poprzez głosowanie),
- d) wniosek wychowawcy ucznia (w związku z niewłaściwą postawą ucznia lub znacznym obniżeniem uzyskiwanych ocen) w trybie natychmiastowym (w dalszym trybie poprzez głosowanie przez RSU).

Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów.

- 3. Osobie oddalanej ze składu Rady przysługuje prawo odwołania się od decyzji Rady SU do dyrekcji Szkoły w terminie nie dłuższym niż 3 dni-robocze.
- 4. Osoba Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Skarbnika podlegają temu samemu trybowi odwołania, co pozostali członkowie Rady SU.

VI. Budżet Samorządu Uczniowskiego

- 1. Samorząd Uczniowski posiada własny budżet przewidziany na prowadzenie bieżącej działalności.
- 2. Budżet SU zasilany jest w drodze:
 - a) składek na rzecz Samorządu Uczniowskiego,
 - b) działalności będącej na stałe w harmonogramie pracy SU,
 - c) okazjonalnych akcji inicjowanych i prowadzonych przez Radę SU.
- 3. Wysokość składek ustalana jest przez Radę Samorządu Uczniowskiego na początku każdego roku szkolnego.
- 4. Składki na rzecz Samorządu przeprowadzane są w klasach przez Przewodniczących Samorządu Klasowego wspomagane przez Skarbników Klasowych.
- 5. W przypadku opóźnień przewidziane są kary dla społeczności klasowych nakładane przez Radę SU.
- 6. Osobą bezpośrednio odpowiedzialną za prawidłowość wpływów do budżetu SU ze wszelkich źródeł jest Skarbnik RSU.
- 7. Opiekun Samorządu Uczniowskiego sprawuje pieczę nad wpływami i wypływami środków pieniężnych z budżetu SU. Wszelkie wpływy i wydatki zapisywane są w postaci odpowiedniej dokumentacji.

VII. Opiekun Samorządu Uczniowskiego

- 1. Opiekun Samorządu Uczniowskiego jest mianowany i odwoływany przez Dyrektora Szkoły i tylko przed nim odpowiada za swoją pracę z SU. Uczniowie, poprzez referendum, mogą wyrazić swoje preferencje w kwestii wyboru opiekuna SU.

2. Z wnioskiem do dyrektora szkoły o odwołanie Opiekuna SU i powołanie na jego miejsce innej osoby mogą wystąpić Walne Zgromadzenie SU, Rada SU oraz Rada Pedagogiczna.

3. Do zadań Opiekuna SU należy przede wszystkim:

- a) czuwanie nad rozwijaniem samorządności w Szkole,
- b) czuwanie nad całokształtem działalności Samorządu Uczniowskiego,
- c) uczestnictwo w spotkaniach Rady Samorządu Uczniowskiego,
- d) pośredniczenie między nauczycielami a uczniami,
- e) inspirowanie, doradzanie i wspomaganie inicjatyw uczniowskich,
- f) zapobieganie i pośredniczenie w rozstrzyganiu konfliktów na różnych płaszczyznach,
- g) prowadzenie dokumentacji rozliczenia finansowego,
- h) monitorowanie prowadzenia dokumentacji Samorządu Uczniowskiego przez członków SU.

VIII. Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego

1. Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej Sióstr Urszulanek UR w Poznaniu działa na podstawie Regulaminu Samorządu Uczniowskiego Szkoły Podstawowej Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej w Poznaniu.

2. Rada Samorządu Uczniowskiego prowadzi dziennik, w którym pisze krótkie sprawozdania ze spotkań rady SU.

3. Osobą odpowiedzialną za notatkę do dziennika jest członek Rady SU, wskazany na początku danego spotkania przez Przewodniczącego lub Opiekuna SU.

4. Do innych dokumentów Samorządu Uczniowskiego zaliczają się:

- e) sprawozdania roczne z działalności Samorządu Uczniowskiego,
- f) sprawozdania z wyjazdowych rad Samorządu Uczniowskiego,
- g) inne sprawozdania.

5. Osobnym dokumentem jest witryna internetowa SU oraz rubryka "aktualności" na szkolnej witrynie internetowej.

IX. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Statutu Szkoły Podstawowej Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej w Poznaniu.

2. Regulamin Samorządu Uczniowskiego jest dostępny dla wszystkich uczniów Szkoły.

3. Zmian w regulaminie Samorządu Uczniowskiego może dokonywać tylko Walne Zgromadzenie lub Rada Samorządu Uczniowskiego.

4. Wszelkie zmiany w Regulaminie SU są obwieszczane społeczności uczniowskiej natychmiast po ich wprowadzeniu.

5. Z wnioskiem o zmianę zapisów niniejszego Regulaminu może wystąpić Dyrektor Szkoły lub Rada Pedagogiczna.

6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem....

