

**Regulamin Rady Rodziców
przy XXXIX Liceum Ogólnokształcącym
Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej
w Poznaniu**

Rozdział I. NAZWA REPREZENTACJI RODZICÓW

§ 1. Podstawa działania.

1. Na podstawie art. 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730, 2089, z 2023 r. poz. 185.) reprezentacja rodziców XXXIX Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej w Poznaniu przyjmuje nazwę i posługuje się pieczętą podłużną „Rada Rodziców XXXIX Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej w Poznaniu Al. Niepodległości 41, 61-714 Poznań”.
2. Rada Rodziców jest statutowym organem Szkoły.

Rozdział II. ZASADY OGÓLNE

§ 2. Ilekczo w dalszych przepisach jest mowa o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć XXXIX Liceum Ogólnokształcące Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej w Poznaniu.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut XXXIX Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej w Poznaniu.
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora, Wicedyrektora XXXIX Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej w Poznaniu.
4. Radzie, zamiennie Rada Rodziców – należy przez to rozumieć Radę Rodziców XXXIX Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek Unii Rzymskiej w Poznaniu.
5. Klasowej Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów poszczególnych klas szkolnych w XXXIX Liceum Ogólnokształcącym.
6. Przewodniczącym, z-cy przewodniczącego, skarbniku, członku – należy przez to rozumieć odpowiednio Przewodniczącego Rady Rodziców, Z-cę Przewodniczącego Rady Rodziców, Skarbnika Rady Rodziców, Członka Rady Rodziców w XXXIX Liceum Ogólnokształcącym.
7. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców w XXXIX Liceum Ogólnokształcącym.
8. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Rodziców w XXXIX Liceum Ogólnokształcącym.
9. Konto główne – konto zamiennie rachunek bankowy do prowadzenia wpłat i wypłat dotyczących działalności Rady Rodziców w XXXIX Liceum Ogólnokształcącym.

10. Posiedzenie, spotkanie, zebranie (stosowane zamiennie) – każde zwykłe zebranie/posiedzenie, spotkanie Rady Rodziców w formie stacjonarnej lub online Rady Rodziców w XXXIX Liceum Ogólnokształcącym.

§ 3. Celem Rady Rodziców jest:

1. Reprezentowanie ogółu rodziców uczniów Szkoły (reprezentacja rodziców uczniów poszczególnych klas wybieranych przez ogół rodziców każdej klasy).
2. Działanie na rzecz opiekuńczej, dydaktycznej i wychowawczej funkcji Szkoły.
3. Pomoc w realizowaniu statutowej działalności Szkoły, a w szczególności:
 - 1) uczestnictwo w procesie wychowawczym młodzieży,
 - 2) gromadzenie i dysponowanie środkami finansowymi wspierającymi gospodarczo Szkołę,
 - 3) występowanie do Dyrekcji i Rady Pedagogicznej z wnioskami dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły,
 - 4) wspieranie materialnie uczniów, także w sytuacjach losowych,
 - 5) sponsorowanie nagród dla wyróżniającej się młodzieży.

Rozdział III. ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓŁU RODZICÓW I RADY RODZICÓW

§ 4. Struktura Rady Rodziców

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców uczniów Szkoły jest zebranie klasowe.
2. Na pierwszym w roku szkolnym zebraniu rodziców, w poszczególnych klasach, wybierani są trzej przedstawiciele do Rady Rodziców.
3. Przedstawiciele z poszczególnych klas do Rady Rodziców tworzą Radę Rodziców Szkoły.
4. Rada, na swym pierwszym w roku szkolnym posiedzeniu, wybiera w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu:
 - 1) Trzyosobowe Prezydium Rady: Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego, Sekretarza,
 - 2) Trzyosobową Komisję Rewizyjną jako organ kontrolny Rady Rodziców,
5. Głosowanie przebiega w sposób tajny, jeśli do poszczególnych funkcji w Prezydium zgłoszono więcej niż jednego kandydata. W takim wypadku Rada wyznacza 3 (trzy) osoby do komisji skrutacyjnej. Komisja przeprowadza głosowanie, a jego wynik opisuje w krótkim protokole, który czytelnie podpisują członkowie komisji.
6. Głosowanie przebiega w sposób tajny, z zachowaniem trybu wyboru określonego w ust.5, na wniosek Członka Rady.
7. Dopuszcza się powołanie Skarbnika spoza Członków Rady Rodziców z zaznaczeniem, iż osoba ta jest rodzicem ucznia lub pracownikiem Szkoły.
8. Komisja Rewizyjna czuwa przez cały rok szkolny nad wydatkowaniem środków finansowych z konta Rady. Na koniec każdego roku szkolnego zbiera się i przyjmuje sprawozdanie finansowe, które stanowi podstawę udzielenia absolutorium na pierwszym zebraniu, w nowym roku szkolnym, ustępującemu Prezydium Rady Rodziców.

9. Członkostwo w Radzie kończy się w przypadku:
 - 1) pisemnej rezygnacji członka Rady,
 - 2) zaprzestania przez dziecko nauki w Szkole,
 - 3) zdarzeń losowych,
 - 4) w przypadku trzech kolejnych nieusprawiedliwionych nieobecności na spotkaniach Rady.
10. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Klasowej Rady Rodziców z pełnionej funkcji, na jego miejsce wybierana jest nowa osoba, na najbliższym zebraniu (klasowym) rodziców.
11. Skład Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej uzupełniany jest na najbliższym posiedzeniu Rady Rodziców z zachowaniem zasad określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 5. Tryb pracy Rady.

1. Zebrania Rady mają charakter otwarty, mogą w nich uczestniczyć, bez prawa udziału w głosowaniu, rodzice i przedstawiciele wszystkich organów Szkoły oraz Samorządu Uczniowskiego.
2. Tylko w wyjątkowych i uzasadnionych wypadkach Rada może ustanowić posiedzenie przy drzwiach zamkniętych. Posiedzenie przy drzwiach zamkniętych wyklucza obecność osób spoza Rady.
3. Obradami Rady kieruje jej Przewodniczący, a podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego lub osoba z Rady przez nich upoważniona. Przewodniczący w porozumieniu z innymi Członkami Rady może przygotować porządek obrad uwzględniając dyskusję i wolne wnioski.
4. Zebrania Rady Rodziców odbywają się w terminie ustalonym z góry na poprzednim spotkaniu i są zapisywane w protokole, jednak nie rzadziej niż co 2-3 miesiące.
5. Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego mogą zwoływać dodatkowe posiedzenia Rady w miarę potrzeb.
6. Zebrania Rady są protokołowane.
7. W okresach między zebraniem Rady możliwe jest głosowanie za pomocą elektronicznych środków przekazu, do którego uprawnieni są wyłącznie przedstawiciele Klasowej Rady Rodziców będący Członkami Rady Rodziców Szkoły, bez możliwości zastępstwa.
8. Dopuszczalne jest głosowanie przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, również w zakresie decyzji finansowych Rady.
9. Wyniki głosowania, które odbyło się drogą elektroniczną, po jego zakończeniu publikuje osoba przeprowadzająca głosowanie.
10. Zmiany Regulaminu mogą być dokonywane tylko na zebraniach stacjonarnych Rady.
11. Protokoły z zebrań Rady wraz z powziętymi uchwałami i listami obecności są przechowywane w sekretariacie Szkoły.
12. Za obieg informacji w ramach Rady Rodziców odpowiedzialni są: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Rady.

13. Członkowie Rady deklarują systematyczny udział w zebraniach, godne reprezentowanie Rady, twórczą aktywność oraz poszanowanie decyzji podejmowanych w drodze głosowania.
14. Członkowie Rady są zobowiązani do nieujawniania poruszanych na zebraniach spraw, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów i ich rodzin, a także nauczycieli oraz innych pracowników Szkoły.
15. Kadencja Rady, Prezydium Rady oraz Klasowych Rad Rodziców trwa jeden rok szkolny, począwszy od dnia pierwszego spotkania rodziców z wychowawcami na początku każdego roku szkolnego, aż do dnia pierwszego spotkania rodziców z wychowawcami na początku kolejnego roku szkolnego.
16. Pierwsze w roku szkolnym zebranie Rady organizuje i zwołuje Dyrektor Szkoły.
17. Porządek pierwszego w roku szkolnym zebrania Rady musi uwzględnić:
 - 1) udzielenie absolutorium Prezydium Rady, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, po przyjęciu sprawozdania finansowego Komisji Rewizyjnej,
 - 2) wybór Prezydium Rady na nowy rok szkolny,
18. Nowo wybrana Rada, na pierwszym zebraniu, ustala podstawowe zasady pracy w tym:
 - 1) ramowy harmonogram wydarzeń,
 - 2) zasady komunikowania się w okresach pomiędzy posiedzeniami,
 - 3) zasady współdziałania z Klasowymi Radami Rodziców i pozostałymi organami Szkoły,
 - 4) preliminarz wydatków.

§ 6. Uprawnienia i kompetencje Rady Rodziców

1. Rada może występować do Dyrektora Szkoły, organu prowadzącego Szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami, we wszystkich sprawach Szkoły.
2. Ustalać wydatki z Funduszu Rady Rodziców i składać corocznie sprawozdania finansowe.
3. Na ostatnim w roku szkolnym zebraniu Rada może proponować wysokość składki na Fundusz Rady Rodziców na kolejny rok szkolny.
4. Wyznaczać osobę prowadzącą Fundusz Rady Rodziców.
5. Wspierać działalność Samorządu Uczniowskiego.
6. Inne wynikające z bieżącej działalności Szkoły.

§ 7. Jeżeli uchwała Rady jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem Szkoły, Dyrektor Szkoły zawiesza jej wykonanie i w terminie dwóch tygodni uzgadnia z Radą sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.

Rozdział IV. FUNDUSZ RADY RODZICÓW

§ 8. 1. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie Rada w planie finansowym/preliminarzu wydatków.

2. Środki z funduszu Rady mogą być przeznaczane jedynie na zadania, które wynikają ze Statutu Szkoły.

§ 9. Rada Rodziców gromadzi fundusze ze składek rodziców oraz innych źródeł.

1. Rodzice uczniów uczęszczających do Szkoły uiszczają składkę na Radę Rodziców co miesiąc, do 15 dnia każdego miesiąca kalendarzowego (klasy I-III od września do czerwca włącznie, klasy IV od września do maja włącznie).
2. W sytuacjach szczególnych dopuszcza się możliwość zwolnienia z części, bądź całości składki, na pisemny wniosek, złożony bezpośrednio do Dyrektora Szkoły.
3. Dozwolone są wszelkie zgodne z prawem formy pozyskiwania środków finansowych.
4. Fundusze są gromadzone na koncie Rady Rodziców.
5. Zbiórkę pieniędzy na fundusz Rady Rodziców koordynuje Skarbnik lub osoba prowadząca rachunek bankowy Rady.

§ 10. Wnioski o środki z funduszu Rady mogą składać Dyrektor Szkoły, nauczyciele i rodzice.

§ 11. Konto bankowe.

1. Rada ma wydzielone konto bankowe.
2. Ewidencję dochodów i dokumentację wydatków prowadzi osoba upoważniona przez Radę, Skarbnik albo księgowy.
3. Środki finansowe z konta głównego wydawane są na podstawie uchwał podejmowanych w trybie głosowania przez Radę.
4. W sytuacjach szczególnych Rada może podjąć uchwałę o wydaniu środków z konta głównego bez konieczności zwoływania zebrania Rady Rodziców.
5. Sposób podejmowania uchwały w trybie ust.4 określa §5 ust. 8 i 9.

Rozdział V. WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI

§ 12. Rada w niczym nie ogranicza wszelkich inicjatyw podejmowanych dla dobra uczniów i Szkoły przez Klasowe Rady Rodziców oraz wszystkich rodziców z osobna.

§ 13. Wszyscy rodzice mają niezbywalne prawo do formułowania własnych wniosków zarówno na zebraniach klasowych, jak i wobec Rady. Każdy rodzic może zwrócić się do Rady bezpośrednio lub za pośrednictwem portalu Librus.

§ 14. W sytuacjach konfliktowych Rada podejmuje się wysłuchania relacji stron i niezbędnych mediacji w zakresie swoich kompetencji.

§ 15. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.