

XXXIX Liceum Ogólnokształcące Sióstr Urszulanek UR
PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA INFORMATYKA klasy 1, 2 i 3 LO
Rok szkolny 2023/2024

mgr Paweł Fabianowicz
mgr Barbara Fenrych
mgr Andrzej Krynicki

Przedmiotowe Zasady Oceniania z informatyki stanowią uzupełnienie Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania. Oznacza to, że ocenianie na lekcjach informatyki odbywa się zgodnie z regułami podanymi w statucie szkoły z uwzględnieniem specyfiki przedmiotu.

SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW I WAGA POSZCZEGÓLNYCH OCEN

1. Na lekcjach podlegają ocenie następujące formy:

- sprawdzian (waga 3)
- zadanie domowe (waga 1)
- aktywność (waga 1)
- odpowiedź ustna (waga 1)
- kartkówka zapowiedziana (waga 2)
- kartkówka niezapowiedziana (waga 1)
- praca własna (np. referat, prezentacja, projekt do samodzielnej realizacji, prowadzenie lekcji itp.) (waga 2)
- ćwiczenia praktyczne na lekcji (waga 1)
- przejścia do wyższego etapu konkursu, olimpiady (waga 2), uzyskanie znaczących osiągnięć w konkursach i olimpiadach reguluje WZO.

2. Drobne zadania wykonywane na lekcjach mogą być również oceniane plusami i minusami: 3 plusy to ocena dobra, 4 plusy zamieniane są na ocenę bardzo dobrą, 5 plusów na ocenę celującą.

Za niezrealizowanie zadania w czasie lekcji z winy ucznia wystawiany jest minus: za 3 minusy uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

TRYB I WARUNKI POPRAWY OCEN

1. W przypadku nieobecności krótszej niż tydzień (1-4 dni) uczniowi przysługuje jeden dzień na nadrobienie zaległego bieżącego materiału. Powinien być przygotowany i może być pytany z bieżącego materiału sprzed nieobecności. W przypadku dłuższej nieobecności czas na nadrobienie zaległości ustalany jest z nauczycielem indywidualnie.
2. Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek napisać zaległy test, sprawdzian lub wykonać pracę która została zadana w czasie jego nieobecności zgodnie ze wskazówkami nauczyciela maksymalnie w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły (nie dotyczy sytuacji wyjątkowych). Uczeń który w ustalonym terminie nie podejdzie do sprawdzianu, kartkówki, będzie zobowiązany do napisania jej na pierwszej lekcji po upłynięciu terminu. Oddanie pustej kartki będzie równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
3. Wszystkie formy sprawdzenia wiedzy realizowane przez nauczyciela są obowiązkowe (z wyjątkiem niezapowiedzianych) tzn. uczeń musi je wykonać w ustalonym przez nauczyciela terminie. Uczeń, który w ustalonym terminie nie nadrobi zaległości czyli nie poprawi „nb” lub „bz” w przypadku mniejszej pracy lub kartkówki otrzyma ocenę niedostateczną (1) w przypadku pracy obejmującej duży zakres materiału (np. cały dział) lub sprawdzianu, otrzyma oprócz dotychczasowego „nb” lub „bz” wpis „mn” (materiał nie zaliczony). Maksymalna ocena poprawiająca „bz” to „5”, niezaliczony materiał („mn”) może skutkować obniżeniem oceny śródrocznej lub rocznej o jeden stopień. Od powyższego zapisu możliwe są odstępstwa w wyjątkowych przypadkach, np.

długotrwałej choroby.

4. WYMAGANE JEST POPRAWIANIE OCENY NIEDOSTATECZNEJ ZE SPRAWDZIANU, ZAPOWIEDZIANEJ KARTKÓWKI, DUŻEJ PRACY DOMOWEJ (PROJEKTU). Sugerowane jest również poprawienie oceny dopuszczającej. Ocena z poprawy nie anuluje ocen otrzymanych wcześniej. Termin poprawy ustalany jest z nauczycielem w momencie oddania sprawdzianu.

ZGŁASZANIE PRZEZ UCZNIA NIEPRZYKOTOWANIA DO LEKCJI

1. Uczeń, który wie, że nie będzie mógł napisać pracy w ustalonym dla klasy terminie, zgłasza ten fakt nauczycielowi wcześniej w celu ustalenia indywidualnego terminu pisania pracy.
2. Uczeń raz w semestrze może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć. Nieprzygotowania nie dotyczą zapowiadanych sprawdzianów, kartkówek. Nieprzygotowania nie przechodzą na kolejny semestr.

INNE INFORMACJE

1. Próba korzystania z niedozwolonych form na sprawdzianie lub kartkówce (ściągnięcie) eliminuje z udziału w formie sprawdzenia i równoznaczne jest z wstawieniem do dziennika oceny niedostatecznej. W przypadku pracy pisemnej lub praktycznej będącej plagiatem uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną z odpowiednią wagą bez możliwości poprawy.
2. Na lekcje należy przychodzić z podręcznikiem. Brak podręcznika może być odnotowany symbolem „-”.

DODATKOWE ZASADY OBOWIĄZUJĄCE W CZASIE PRACY W OKRESIE NAUCZANIA ZDALNEGO

1. Nauczanie zdalne odbywa się z wykorzystaniem narzędzi: Google Classroom oraz Librus Synergia
2. Uczeń ma obowiązek brać udział w zajęciach w sposób ustalony przez nauczyciela.
3. Ocenie podlegają następujące elementy pracy ucznia:
 - Zadania domowe, prace pisemne, karty pracy, odpowiedzi na pytania, które dołączone są jako załącznik do wiadomości lub plik na platformie.
 - Prezentacje multimedialne, referaty
 - Kartkówki, sprawdziany przygotowywane na platformach internetowych
4. Nieodesłanie w terminie podanej pracy traktowane jest jako nieprzygotowanie do lekcji lub jest odnotowane w dzienniku symbolem „bz”, dalszy brak reakcji ucznia skutkuje oceną niedostateczną lub symbolem „mn” –zależy od zakresu materiału. Uczeń ma możliwość poprawy oceny w terminie wskazanym przez nauczyciela.
5. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia obecną sytuację ucznia oraz jego wkład włożony w wykonaną pracę.
Ulegają zmianie wagi ocen wystawianych w czasie nauki zdalnej według schematu:
 - sprawdzian wiadomości oraz praca zlecona przez nauczyciela w randze sprawdzianu (waga 2)
 - pozostałe oceny (waga 1)

Wymagania edukacyjne z informatyki na poszczególne oceny są załącznikiem do PZO i znajdują się na stronie szkoły w zakładce „Dokumenty LO”